



Arabako Foru  
Aldundia  
Diputación  
Foral de Álava

www.araba.eus

## DATOS DE IDENTIFICACIÓN

**Fichero: INSPECCIÓN ASUNTOS SOCIALES**

**Tratamiento (*Procedimiento, servicio*):** Gestionar las solicitudes de autorización, cambio de titularidad, cierre de servicios y centros de titularidad privada que intervienen en la prestación de servicios sociales. Homologación de servicios y centros de titularidad privada y de entidades sin ánimo de lucro dedicadas a la prestación de servicios sociales. Registro e inspección de las entidades, públicas y privadas, y de los servicios y centros dependientes de las mismas.

- ACT.DS-01-PRO
- INFO-01-PRO
- CES-01-PRO
- TERC-01-PRO
- ARCO-01-PRO
- PROCESO PARA LA GESTIÓN DE INCIDENCIAS
- GS-01-PRO

**Responsable de tratamiento:** Consejo de Gobierno de Diputación Foral de Alava.

**Gestor/a de tratamiento:** Jefatura de Servicio de Registro e Inspección de Asuntos Sociales

**Unidad (*Servicio*): Registro e Inspección de Asuntos Sociales**

**Dirección:** Dirección de Servicios Sociales.

## CATEGORIAS DE INTERESADOS

- Personas usuarias y personal al servicio de los Centros que prestan servicios sociales.

## CATEGORIAS DE DATOS

- Datos identificativos (NIF, nombre, apellidos, dirección postal, teléfono), función o cargo en caso de empleados, profesión de personas usuarias y características personales (sexo, edad) de ambos colectivos. Datos de salud (informes médicos).

## CATEGORIAS DE DESTINATARIOS

- Administraciones públicas
- Departamentos de Diputación Foral de Alava

## CATEGORIAS ACTIVIDADES DE TRATAMIENTOS

### Actividades

- Registro de Entidades, Centros y Servicios
- Gestión de autorizaciones previa y funcionamiento
- Gestión de inspección de centros públicos y privados
- Gestión de expedientes de quejas y reclamaciones



Arabako Foru  
Aldundia  
Diputación  
Foral de Álava

[www.araba.eus](http://www.araba.eus)

- Gestión de Expedientes sancionadores

#### **Gestores/as y Custodios/as de tratamiento (categoría)**

- Jefatura de Servicio de Registro e Inspección de Asuntos Sociales
- Técnico/a de Servicio de Registro e Inspección de Asuntos Sociales

#### **Transferencias datos**

No realizan.

#### **Medidas de seguridad (Descripción)**

Actualmente según RD 1720/2007

Nivel Alto (Art.101-104;111-114)

Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. (Anexo II).